

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
(Протокол № 8
от 30.05. 2018)

СОГЛАСОВАНО
с профсоюзным комитетом
(Протокол № 5
от 8.06. 2018 г.)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 173 от 13.06. 2018 г.
Директор
МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №6»
г.Курчатова
Л.Г.Лядова



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6»
г.Курчатова

г.Курчатов,
2018г.

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6» г.Курчатова, осуществляющим проведение образовательной, методической, опытно-экспериментальной, инновационной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трёх учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и родственных дисциплин. В МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6» г.Курчатова могут также создаваться методические объединения воспитателей группы продлённого дня, классных руководителей и другие.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6» г.Курчатова задач, и утверждается приказом директора школы.

1.4. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6» г.Курчатова по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе и заместителя директора по воспитательной работе.

1.5. Методические объединения учителей-предметников, учителей начальных классов, воспитателей группы продлённого дня подчиняются непосредственно заместителю директора по учебно-воспитательной работе. Методическое объединение классных руководителей подчиняется заместителю директора по воспитательной работе.

1.6. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, Уставом и локальными актами МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6» г.Курчатова, приказами и распоряжениями директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6» г.Курчатова.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения

2.1. Методическое объединение создается для решения определённой части задач, возложенных на МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6» г.Курчатова. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогических работников, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.

2.2. Методическое объединение:

- анализирует учебные возможности обучающихся, результаты образовательного процесса, в том числе внеучебной работы по предмету;
- оказывает конкретную методическую помощь учителям-предметникам, учителям начальных классов, классным руководителям, воспитателям группы продлённого дня;

- организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
- согласовывает материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
- согласовывает (в случае необходимости) требования к содержанию и объему учебных курсов, к результатам обученности обучающихся;
- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых в рабочие программы;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных предметов;
- организует внеклассную деятельность обучающихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям, классным руководителям, воспитателям группы продлённого дня;
- организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует учителям, классным руководителям, воспитателям группы продлённого дня различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях (месячниках) и организует их проведение.

3. Основные формы работы методического объединения

- 3.1. К основным формам работы методического объединения относятся:
- «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей, классных руководителей, воспитателей групп продлённого дня и т.п.;
 - Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
 - Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
 - Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
 - Изучение и реализация в образовательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта;
 - Проведение предметных недель и методических дней;
 - Взаимопосещение уроков, внеклассных и внеурочных мероприятий.

4. Порядок работы методического объединения

4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6» г.Курчатова из числа наиболее опытных педагогических работников по согласованию с членами методического объединения.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План работы составляется руководителем методического объединения учителей начальных классов, учителей-предметников, воспитателей группы продлённого дня, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается на методическом совете школы. План работы методического объединения классных руководителей составляется его

руководителем, согласовывается с заместителем директора по воспитательной работе и утверждается на методическом совете.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по учебно-воспитательной или заместителя директора воспитательной работе.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в протоколе.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей).

4.6. Контроль за деятельностью методического объединения осуществляется директором школы, его заместителями по воспитательной, учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

5. Документация методического объединения

1. Положение о методическом объединении.

2. Банк данных о членах МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).

3. Анализ работы за прошедший учебный год.

4. Задачи МО на текущий учебный год.

5. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.

6. План работы МО на текущий учебный год.

7. План-сетка работы МО на каждый месяц.

8. Сведения о темах самообразования членов МО.

9. Перспективный план аттестации членов МО.

10. График прохождения аттестации членов МО на текущий год.

11. Перспективный план повышения квалификации членов МО.

12. График повышения квалификации членов МО на текущий год.

13. График проведения контрольных работ (при наличии).

14. График административных контрольных работ на четверть.

15. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий членами МО.

16. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.

17. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО.

18. План проведения предметной недели, декады.

19. Протоколы заседаний МО.

6. Права методического объединения

6.1. Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать членов МО для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в

школе;

- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении членов методического объединения за активное участие в инновационной деятельности;
- рекомендовать членам МО различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к заместителям директора по УВР и ВР;
- выдвигать от методического объединения членов МО для участия в конкурсах профессионального мастерства.